

Handlungskompetenzbereiche (HKB)

HKB A: Auftreten und Kommunizieren
HKB B: Servieren von Getränken und Speisen
HKB C: Reinigen und Gestalten von Räumen
HKB D: Umsetzen der Arbeiten im Wäschekreislauf
HKB E: Umsetzen von Betriebsabläufen

Referenzdokumente

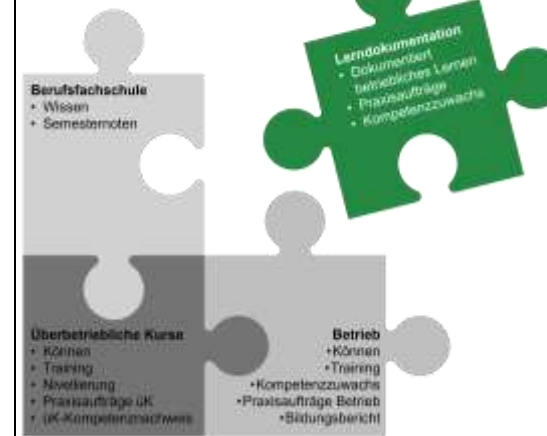
Referenzdokumente bilden eine Sammlung von Beispielen, die während der beruflichen Grundbildung in allen drei Lernorten verwendet werden können.

Zu den Referenzdokumenten gehören:

- Referenzsituationen
- Referenzbetriebe
- Referenzliste Maschinen und Geräte
- Referenzliste Getränke und Speisen
- Referenzliste Sicht-, Unterhalts-, Zwischen- und Grundreinigungen
- Referenzliste möglicher Instandstellungsarbeiten

Die Referenzsituationen unterscheiden sich für EFZ und EBA.
Die Referenzbetriebe sowie die vier Referenzlisten sind für EFZ und EBA identisch.

Lerndokumentation



Im Lerndokumentationstool der OdA Hauswirtschaft Schweiz und Hotel & Gastro *formation* Schweiz können alle drei Lernorte miteinander verknüpft werden. Die lernende Person und das betriebliche Angebot stehen dabei im Zentrum.

Praxisaufträge

Die Lernenden werden über Praxisaufträge dazu angeleitet, wesentliche Arbeiten der Praxis im Zusammenhang mit den zu erwerbenden Handlungskompetenzen festzuhalten. Die Praxisaufträge beinhalten Situationen, die die Lernenden bearbeiten. Es gibt Praxisaufträge für den Lernort Betrieb und für den Lernort üK.

		QV →			
		1. Semester	2. Semester	3. Semester	4. Semester
HKB A	Betrieb Berufsfachschule üK	Ca 1 Wochen	Ca 2 Wochen	Ca 6 Wochen	Ca 3 Wochen
HKB B	Betrieb Berufsfachschule üK		Ca 4 Wochen	Ca 11 Wochen	Ca 11 Wochen
HKB C	Betrieb Berufsfachschule üK	Ca 11 Wochen	Ca 9 Wochen	Ca 3 Wochen	Ca 7 Wochen
HKB D	Betrieb Berufsfachschule üK	Ca 11 Wochen	Ca 8 Wochen	Ca 3 Wochen	Ca 2 Wochen
HKB E	Betrieb Berufsfachschule üK				

Aufgaben der Lernenden

Die Lernenden führen eine Lerndokumentation.

Die Lerndokumentation kann als Hilfsmittel für das Qualifikationsverfahren genutzt werden.

Qualifikationsverfahren

Qualifikationsbereich Praktische Arbeit als VPA Gewichtung 60 % Fallnote Total 4.5 Stunden	HKB A: Auftreten und Kommunizieren HKB B: Servieren von Getränken und Speisen Gewichtung 30 %	Dauer: 80 Minuten (80 Minuten HKB A und B) Die Kandidatinnen und Kandidaten erhalten mehrere Aufträge, die sie planen und ausführen.
	HKB C: Reinigen und Gestalten von Räumen HKB D: Umsetzen der Arbeiten im Wäschekreislauf HKB E: Umsetzen von Betriebsabläufen Gewichtung 50 %	Dauer: 160 Minuten (80 Minuten HKB C und E + 80 Minuten HKB D und E) Die Kandidatinnen und Kandidaten erhalten mehrere Aufträge, die sie planen und ausführen.
	Fachgespräch zu allen Handlungskompetenzbereichen Gewichtung 20 %	Dauer: 30 Minuten (30 Minuten alle HKB) Im Fachgespräch werden dem EBA-Profil entsprechende Vernetzungsfragen zu allen Handlungskompetenzbereichen diskutiert. Das Fachgespräch ist ein Gespräch zwischen zwei Berufsleuten und geht fachlich in die Breite und Tiefe. Die Kandidatinnen und Kandidaten zeigen, wie sie Zusammenhänge erkennen können und bei der Situationsbewältigung vorgehen. So legen die kandidierenden Personen beispielsweise dar, wie sie bei praxisbezogenen Aufgaben vorgehen. Sie äussern dabei ihr Verständnis über die fachlichen Hintergründe und Zusammenhänge, reflektieren das methodische Vorgehen und erörtern alternative Lösungsansätze.

Betrieb

	1. Semester	2. Semester	3. Semester	4. Semester
Praxisaufträge Betrieb (PB)	- PB 101 (HKB C, E): Sicht- und Unterhaltsreinigung - PB 102 (HKB A, D, E): Wäschekreislauf Schmutzzone - PB 103 (HKB C, E): Einrichten von Räumen und Pflanzenpflege	- PB 201 (HKB B, E): Maschinen / Geräte, Abwaschorganisation, Entsorgung - PB 202 (HKB C, E): Einrichten von Räumen und Pflanzenpflege - PB 203 (HKB C, E): Sicht- und Unterhaltsreinigung - PB 204 (HKB C, E): Zwischenreinigung - PB 205 (HKB A, D, E): Wäschekreislauf Sauberzone	- PB 301 (HKB A, B, E): Buffet inkl. Gästebetreuung - PB 302 (HKB C, E): Grundreinigung - PB 303 (HKB A, E): Warenkreislauf in der Reinigung - PB 304 (HKB A, D): Wäscheorganisation	- PB 401 (HKB A, B, E): Gästebetreuung - PB 402 (HKB C, E): Sicht- und Unterhaltsreinigung - PB 403 (HKB D, E): Infektiöse Wäsche
Besonderes	- Probezeitgespräch - Erstellen des Bildungsberichts	Erstellen des Bildungsberichts	Erstellen des Bildungsberichts	- Erstellen des Bildungsberichts - Ausbildungszeugnis

Berufsfachschule

	1. Semester	2. Semester	3. Semester	4. Semester
Handlungskompetenzbereiche	- HKB A: Auftreten und Kommunizieren, 30 Lektionen - HKB B: Servieren von Getränken und Speisen, 20 Lektionen - HKB C: Reinigen und Gestalten von Räumen, 50 Lektionen	- HKB D: Umsetzen der Arbeiten im Wäschekreislauf, 80 Lektionen - HKB E: Umsetzen von Betriebsabläufen, 20 Lektionen	- HKB A: Auftreten und Kommunizieren, 20 Lektionen - HKB B: Servieren von Getränken und Speisen, 30 Lektionen - HKB C: Reinigen und Gestalten von Räumen, 50 Lektionen	- HKB A: Auftreten und Kommunizieren, 20 Lektionen - HKB B: Servieren von Getränken und Speisen, 30 Lektionen - HKB E: Umsetzen von Betriebsabläufen, 50 Lektionen
Vorgesehene Themen gem. Lehrmittel von WIGL	HKB A: - Eigener Auftritt - Kommunikation HKB B: - Aufdecken - Bedienen und Reinigen von Maschinen und Geräten HKB C: - Ziele der Reinigung - Reinigung von Räumlichkeiten - Reinigungs- und Pflegemittel	HKB D: - Wäschekreislauf - Infektiöse Wäsche HKB E: - Insourcing und Outsourcing - Arbeitssicherheit und Gesundheitsschutz	HKB A: - Kundinnen und Kunden betreuen - Umgang mit Konfliktsituationen HKB B: - Abwaschorganisation HKB C: - Reinigen und Gestalten von Räumlichkeiten - Reinigung von Maschinen und Geräten	HKB A: - Administrative Arbeiten HKB B: - Zubereiten und Servieren von Getränken und Speisen - Kostformen, Intoleranzen und Allergien HKB E: - Lagerbewirtschaftung - Qualitätssicherung - Unfall- und Erkrankungsgefahren

Überbetriebliche Kurse

	üK 1 (2 Tage)	üK 2 (4 Tage)	üK 3 (4 Tage)	üK 4 (4 Tage)	üK-Kompetenznachweis Da verschiedene üK-Instruierende für die unterschiedlichen Handlungskompetenzbereiche eingesetzt werden, fliessen die Beobachtungen von verschiedenen üK-Instruierenden in den üK-Kompetenznachweis ein. Die üK-Instruierenden geben jeder lernenden Person zu jedem bearbeiteten Praxisauftrag eine Fremdbeurteilung. Die Fremdbeurteilung der Praxisaufträge fliessen in den üK-Kompetenznachweis ein.
Handlungskompetenzbereiche	- HKB A: Auftreten und Kommunizieren - HKB C: Reinigen und Gestalten von Räumen - HKB D: Umsetzen der Arbeiten im Wäschekreislauf - HKB E: Umsetzen von Betriebsabläufen	- HKB A: Auftreten und Kommunizieren - HKB B: Servieren von Getränken und Speisen (nicht in Bildungsverordnung aufgeführt, daher auch nicht beurteilt: HKB E: Umsetzen von Betriebsabläufen im Zusammenhang mit Lebensmittelbewirtschaftung, Lebensmittelverschwendung und Entsorgung)	- HKB C: Reinigen und Gestalten von Räumen - HKB D: Umsetzen der Arbeiten im Wäschekreislauf - HKB E: Umsetzen von Betriebsabläufen	- HKB A: Auftreten und Kommunizieren - HKB B: Servieren von Getränken und Speisen - HKB C: Reinigen und Gestalten von Räumen - HKB D: Umsetzen der Arbeiten im Wäschekreislauf - HKB E: Umsetzen von Betriebsabläufen	
Praxisaufträge üK (PüK)	- PüK 101 Reinigen und Gestalten von Räumen: 1 Tag - PüK 102 Umsetzen der Arbeiten im Wäschekreislauf: 1 Tag	- PüK 201 Auftreten und Kommunizieren: 1.5 Tage - PüK 202 Servieren von Getränken und Speisen: 2.5 Tage	- PüK 301 Reinigen und Gestalten von Räumen: 2 Tage - PüK 302 Umsetzen der Arbeiten im Wäschekreislauf: 2 Tage	- PüK 401 Auftreten und Kommunizieren: 1 Tag - PüK 402 Servieren von Getränken und Speisen: 1 Tag - PüK 403 Reinigen und Gestalten von Räumen: 1 Tag - PüK 404 Umsetzen der Arbeiten im Wäschekreislauf: 1 Tag	